

Издательское дело

Квалификация выпускника: Бакалавр

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает подготовку, выпуск и распространение издательской продукции в печатной и цифровой форме, охватывает технологию, технические и программные средства, экономику, управление и маркетинг, исследовательскую деятельность в области издательского дела.

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные задачи, которые готов решать специалист:

научно-исследовательская деятельность:

- анализ и обобщение исторических фактов, закономерностей процессов и форм становления и развития знания о книге и книжном деле;
- изучение и обобщение исторического опыта предпринимательства в издательском деле и достижений современной практики;
- теоретическое осмысление современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем;
- освоение новых исследовательских методов и технологий;
- выработка, обоснование и внедрение инновационных проектов в области редакционно-издательских, информационных и маркетинговых технологий в издательском деле;
- представление результатов исследования в виде рефератов, презентаций, научных докладов, научных публикаций;

проектно-инновационная деятельность:

- использование исторического опыта предпринимательства в издательском деле и достижений современной редакционно-издательской практики в подготовке и выпуске издательской продукции для ускорения темпов инновационного развития издательской отрасли и издательского предприятия;
- исследование книжного рынка, рынка электронных изданий, рынка средств массовой информации и конкурентной среды с целью выработки маркетинговой стратегии издательского предприятия;



Издательское дело

- создание новых издательских проектов, разработка их концепции и бизнес-планов, формирование тематического и производственного планов издательского предприятия;
- принятие управленческих решений и оперативный контроль проектной издательской деятельности;
- информационно-библиографическое обеспечение и рекламное сопровождение проектной издательской деятельности;

редакционно-издательская деятельность:

- участие в формировании тематических планов;
- участие в разработке новых издательских проектов; разработка концепции издания;
- анализ и рецензирование авторских заявок и авторских оригиналов; редактирование авторских оригиналов, газетно-журнальных, рекламных материалов; цифровых документов; подготовка издательских оригиналов;
- обеспечение высокого уровня редакционно-издательской подготовки и культуры изданий;

деятельность по продвижению и распространению издательской продукции:

- участие в маркетинговых мероприятиях по продвижению издательской продукции;
- информационно-библиографическое обеспечение деятельности по продвижению и распространению издательской продукции;
- формирование ассортимента оптовых и розничных каналов распространения издательской продукции на основе изучения спроса и предложения;
- обслуживание оптовых и розничных покупателей/потребителей;
- анализ клиентской базы;

организационно-управленческая деятельность:

- организация и координация редакционно-издательских процессов;
- участие в разработке бизнес-плана издательского проекта;
- оформление издательских (лицензионных) договоров;

Трудоустройство:

Редактор | Бильд-редактор | Верстальщик | Выпускающий редактор | Издатель | Корректор | Литературный критик | Технический редактор | Художественный редактор

Бильд-редактор — специалист по иллюстрациям, работает в крупных издательствах, обеспечивает фотоматериалы в номер, редактирует и размещает фотографии, систематизирует и хранит архив и т.д.

Профессиональное образование:

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (ЯГПУ)