

Утверждаю:

Директор МОУ СОШ №5

им.63-го Угличского пехотного полка

Пятницына Н.Л.



Приказ № 33 от 28 мая 2013 года

В редакции от 28.11.2017 года (приказ № 85/01-09)
В редакции от 06.03.2018 года (приказ № 40/01-09)
В редакции от 28.05.2020 года (приказ № 52/01-09)
В редакции от 17.09.2020 года (приказ № 91А/01-09)
В редакции от 05.12.2022 года (приказ № 159А/01-09)
В редакции от 06.04.2023 года (приказ № 43А/01-09)
В редакции от 02.02.2024 года (приказ № 15/01-09)

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школа №5 имени 63-го Угличского пехотного полка

Положение

о системе оплаты труда и выплатам социального характера работников МОУ МОШ №5 им. 63-го Угличского пехотного полка

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников МОУ МОШ №5 им. 63-го Угличского пехотного полка Угличского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации Угличского муниципального района от 25.03.2020г. №356 «Об оплате труда работников учреждений системы образования Угличского муниципального района и признании утратившим силу постановления Администрации района от 29.01.2018 №73» (с изменениями, действующими на текущую дату).

1.2. Положение распространяется на работников МОУ СОШ №5 им. 63-го Угличского пехотного полка (далее - ОУ), организация образовательного процесса в котором осуществляется за счет средств бюджета Угличского муниципального района, областного бюджета, внебюджетных источников.

1.3. Положение определяет систему оплаты труда (далее – СОТ) работников ОУ, порядок установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера.

СОТ работников ОУ устанавливается соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, Угличского района, а также Положением.

1.4. Основными целями формирования СОТ работников ОУ являются:

- повышение мотивации педагогических и руководящих работников к качественному труду;
- создание условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов;
- расширение участия общественности в управлении ОУ.

1.5. Основными задачами формирования СОТ работников ОУ являются:

- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- обеспечение взаимосвязи между качеством педагогического труда и доходом педагога;
- создание стимулов к повышению профессионального уровня педагогов;
- привлечение в ОУ молодых кадров;

- институционализация участия гражданских институтов в материальном стимулировании работников ОУ.

1.6. Формирование СОТ работников ОУ базируется на следующих основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов в области трудового права;

- обеспечение минимальных государственных гарантий по оплате труда работников ОУ;

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, качества и результатов педагогического труда, сложности выполняемых работ;

- материальное стимулирование повышения качества работы.

1.7. ОУ, руководствуясь Методикой расчета должностных окладов работников учреждений системы образования Угличского муниципального района, утверждаемой постановлением Администрации Угличского муниципального района, самостоятельно определяет размеры должностных окладов (ставок заработной платы), а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в соответствии с локальными нормативными актами, в пределах средств на оплату труда работников.

1.8. ОУ утверждает штатное расписание на начало учебного и финансового года и представляет его учредителю.

1.9. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются руководителем ОУ по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.10. Размеры повышающих коэффициентов по отношению к базовому окладу по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждений. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждения.

1.11. СОТ ОУ включает в себя:

- должностные оклады

- повышающие коэффициенты

- выплаты компенсационного характера

- выплаты стимулирующего характера

- выплаты социального характера

2. Должностные оклады руководящих работников ОУ.

Базовый оклад (базовая ставка заработной платы) – минимальный оклад (ставка) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, применяемый (применяемая) для расчета должностного оклада.

Повышающий коэффициент – величина повышения, применяемая к базовому окладу (базовой ставке заработной платы).

Должностной оклад (ставка заработной платы) – базовый оклад (базовая ставка заработной платы) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, с учетом повышающих коэффициентов.

Основным критерием для определения размеров должностных окладов руководящих работников ОУ являются группы по оплате их труда, определяемые на

основе объёмных показателей деятельности учреждений.

К объёмным показателям деятельности учреждения относятся показатели, характеризующие масштаб руководства учреждением: численность работников учреждения, количество обслуживаемых человек, режим работы, организационная структура ОУ, функциональность деятельности и другие показатели. Перечень объёмных показателей деятельности учреждения и порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей утверждаются приказом Управления образования АУМР.

Должностные оклады руководящих работников

Наименование должности работника	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда, в рублях			
	1	2	3	4
1	2	3	4	5
Руководитель (ректор, директор, начальник, заведующий), имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	21452	18110	14767	12640
- от 5 лет и более	25098	21756	18413	16285
Заместитель руководителя (проректор, заместитель директора, начальника, заведующего), руководитель филиала, старший мастер, имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	17404	14731	12057	10356
- от 5 лет и более	21051	18377	15704	14002
Главный бухгалтер, имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	16392	13886	11378	9784
- от 5 лет и более	20038	17532	15025	13430
Руководитель структурного подразделения, за исключением филиала, имеющий стаж руководящей работы:				
- от 0 до 5 лет	13356	11352	9347	8070
- от 5 лет и более	17003	14999	12992	11716

3. Должностные оклады (ставки заработной платы) педагогических работников ОУ

№ п/п	Наименование должности	Должностные оклады (ставки заработной платы) с учетом коэффициентов в месяц, в рублях			
		образование	стаж педагогической работы		
			от 0 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет и более
1	2	3	4	5	6
1.	Педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программу общего образования				
1.1.	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, имеющий:	высшее профессиональное	10749	11490	12231
	- I квалификационную категорию		13714	14455	15197
	- высшую квалификационную категорию		16679	17421	18162
		среднее профессиональное	10008	10749	11490
	- I квалификационную категорию		12973	13714	17421
	- высшую квалификационную категорию		15938	16679	17421
1.2.	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший методист (воспитатель, педагог дополнительного образования), имеющий:	высшее профессиональное	10378	11120	11861
	- I квалификационную категорию		13343	14085	14826
	- высшую квалификационную категорию		16309	17050	17791
		среднее профессиональное	9637	10378	11120
	- I квалификационную категорию		12602	13343	14085

№ п/п	Наименование должности	Должностные оклады (ставки заработной платы) с учетом коэффициентов в месяц, в рублях			
		образование	стаж педагогической работы		
			от 0 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет и более
1	2	3	4	5	6
	- высшую квалификационную категорию		15567	16309	17050
1.3.	Методист, мастер производственного обучения, воспитатель, педагог дополнительного образования, имеющий:	высшее профессиональное	9415	10156	10897
	- I квалификационную категорию		12380	13121	13862
	- высшую квалификационную категорию		15345	16086	16828
		среднее профессиональное	8673	9415	10156
	- I квалификационную категорию		11638	12380	13121
	- высшую квалификационную категорию		14604	15345	16086
1.4.	Педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, инструктор по труду, инструктор по физкультуре, тьютор, старший вожатый, музыкальный руководитель, концертмейстер, педагог-библиотекарь, имеющий:	высшее профессиональное	9044	9785	10526
	- I квалификационную категорию		12009	12750	13492
	- высшую квалификационную категорию		14974	15716	16457
		среднее профессиональное	8303	9044	9785
	- I квалификационную категорию		11268	12009	12750
	- высшую квалификационную категорию		14233	14974	15716

*Для выпускников государственных учреждений среднего профессионального или высшего образования,

других лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в возрасте до 28 лет при приеме на работу на педагогическую должность впервые устанавливается коэффициент 0,2 на срок два года.

4. Должностные оклады специалистов и служащих, работников рабочих профессий и прочих работников ОУ

Профессии рабочих первого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	Уборщик служебных помещений	6132
1	Дворник	6132
1	Подсобный рабочий	6132

Профессии рабочих второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
2	Рабочий по обслуживанию здания	7899
2	сторож	7899

Профессии рабочих четвертого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
4	Водитель школьного автобуса	6321

Должности служащих второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	секретарь руководителя	8783
1	повар	8783
2	Заведующий хозяйством	9005
3	Заведующий производством	9225

Должности служащих третьего уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	Бухгалтер	9667

Должности работников культуры, искусства и кинематографии третьего уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, в рублях
1	Библиотекарь	9225
2	Заведующий библиотекой	10138

5. Коэффициент ОУ.

Коэффициент:

- коэффициент специфики работы (0,1 – 0,5).

Коэффициент специфики работы (Кс) включает в себя:

- повышение должностных окладов (ставок заработной платы);
- компенсационные выплаты.

Перечень условий для повышения должностных окладов, а также виды работ, за которые установлены доплаты, надбавки	Размеры повышений, доплат и надбавок
1	2
За работу в образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	15 – 20 %, Кс = 0,15 – 0,2
За работу в оздоровительных образовательных учреждениях (классах, группах) для обучающихся и воспитанников, нуждающихся в длительном лечении; учителям за индивидуальное обучение на дому детей, больных хроническими заболеваниями (при наличии соответствующего медицинского заключения); учителям за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых	20 %, Кс = 0,2
Руководящим, педагогическим работникам и другим специалистам образовательных организаций, выполняющих функции медико-педагогических и	20 %, Кс = 0,2

Перечень условий для повышения должностных окладов, а также виды работ, за которые установлены доплаты, надбавки	Размеры повышений, доплат и надбавок
1	2
психолого-медико-педагогических консультаций	
Педагогическим работникам образовательных учреждений Ярославской области, впервые поступающим на работу или имеющим стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с учреждением после окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования в течение 5 лет*	30 %, Кс = 0,3

* Выплата повышенного должностного оклада педагогическому работнику ОУ прекращается при достижении педагогического стажа 5 лет.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностных окладов (ставок заработной платы) по двум основаниям и более, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется исходя из базового оклада (базовой ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.

6. Выплаты компенсационного характера.

Выплаты компенсационного характера – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иными предусматриваемыми действующим законодательством. Виды и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются трудовым законодательством.

Компенсационные выплаты	
За работу в ночное время	35 % часовой тарифной ставки в соответствии со статьями 149, 154 Трудового кодекса Российской Федерации
За работу в выходные и праздничные дни	в соответствии со статьями 149, 153 Трудового кодекса Российской Федерации
За работу в неблагоприятных условиях труда	до 12 %, К = 0,12

Надбавка компенсационного характера устанавливается и производится на основании приказа директора ОУ и действует до момента отсутствия основания.

7. Выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера включают в себя выплаты за наличие почетного звания, государственных наград; выплаты за дополнительную работу, выплаты по результатам оценки эффективности деятельности работника в соответствии с показателями, утвержденными приказом директора ОУ; разовое премирование при наличии экономии фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ, который устанавливается учредителем при формировании нормативных затрат, на основе разработанных показателей эффективности и критериев оценки деятельности работников ОУ.

7.1. Выплаты за наличие почетного звания, государственных наград.

№ п/п	Категория работников и условия предоставления ежемесячных выплат	Размер ежемесячных надбавок к должностному окладу, процентов
1.	Педагогические и руководящие работники, имеющие ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации (медали, почетные звания) и иных министерств и ведомств за вклад в развитие образовательной деятельности*	10 %
2.	Педагогические и руководящие работники, имеющие Почетную грамоту Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации*	15 %
3.	Педагогические и руководящие работники, имеющие государственные награды Российской Федерации (ордена, медали, почетные звания), соответствующие профилю образовательного учреждения*	20 %
4.	Педагогические и руководящие работники образовательных учреждений, имеющие ученую степень:	

	- кандидата наук	3000 руб.
	- доктора наук	7000 руб.
	в случае занятия менее одной штатной единицы доплата за ученую степень производится пропорционально размеру занимаемой ставки, в случае занятия более одной штатной единицы доплата за ученую степень производится в размере одной ставки	
5.	Педагогические работники образовательных учреждений, реализующих программы общего образования (за исключением учителей, учителей-дефектологов, учителей-логопедов), которым назначаются выплаты за особые условия работы (работа по выявлению индивидуальных особенностей обучающихся и т.п.). Данная выплата устанавливается работникам по основному месту работы, является обязательным условием и не предусматривает сокращение других стимулирующих выплат	20 %
6.	Педагогические работники, которым назначаются ежемесячные вознаграждения за выполнение функций классного руководителя	размер ежемесячного вознаграждения указан в примечании
7.	Медицинские работники, осуществляющие медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников муниципальных учреждений, занимающие должность:	
	- врача	20000 руб.
	- среднего медицинского персонала	7000 руб.
	право на выплату имеют медицинские работники государственных учреждений, занимающие штатные должности врача и среднего медицинского персонала. Размер выплаты устанавливается пропорционально ставке занимаемой должности,	

	установленной трудовым договором. Оплата производится за фактически отработанное время и учитывается при расчете среднего заработка	
8.	Педагогические работники, выполняющие дополнительные виды работ (классное руководство, проверка тетрадей, заведование оборудованными учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими и иные виды работ)	размеры выплат определяются образовательным учреждением

При одновременном наличии у работников ОУ оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами , надбавка к должностному окладу устанавливается только по основанию, предусмотренному пунктом.

При одновременном наличии у работников ОУ оснований для установления надбавок к должностному окладу, предусмотренных пунктами , надбавка к должностному окладу устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом.

7.2 . Выплаты по результатам оценки эффективности деятельности педагогических работников ОУ.

Показатели и критерии оценивания эффективности деятельности работников за конкретный период утверждаются приказом директора.

Оценка эффективности деятельности работников ОУ производится в два этапа (далее – эффективность Работника) 2 раза в год – на конец календарного года и на конец учебного года:

1 этап – самооценка эффективности работника ОУ. 1 этап проводится работником ОУ самостоятельно путем определения количества баллов по конкретному показателю эффективности в соответствии со значениями, установленными ОУ для работников.

Результаты самооценки эффективности работник заносит в специальную форму показателей эффективности и отдаёт её в комиссию по рассмотрению и оценке качества труда работников до 15 числа месяца, следующего за отчётным.

2 этап – оценка эффективности работника ОУ комиссией по рассмотрению и оценке качества труда.

Оценка эффективности работника проводится комиссией по рассмотрению и оценке качества труда (далее – комиссия), которая обеспечивает демократический, государственно-общественный характер самоуправления ОУ, путем анализа результатов самооценки работника и информации, имеющейся в распоряжении администрации ОУ.

По результатам оценки члены комиссии в течение 7 рабочих дней заполняют протокол, включающий итоговую форму сводной таблицы оценки эффективности работника в баллах, и передают директору ОУ.

В ходе 2 этапа оценки эффективности у работника могут быть запрошены дополнительные материалы.

В состав Комиссии включается не менее 3 членов, а также председатель и секретарь комиссии. Комиссия принимает решение простым большинством голосов. Заседания комиссии правомочны в случае присутствия на заседании не менее чем 2/3 её членов. Состав комиссии, ее председатель и секретарь утверждаются приказом директора ОУ. Решения комиссии оформляются протоколом. Протоколы ведет секретарь.

По результатам оценки эффективности работника ОУ комиссия принимает решение о размерах стимулирующих выплат работнику в баллах.

Директор ОУ после рассмотрения протокола издает приказ «О стоимости одного балла», который высчитывается путём деления суммы стимулирующей выплаты на общую сумму баллов, набранную всеми работниками, затем директор издаёт приказ «О поощрении работников» за соответствующий период.

Комиссия правомочна устанавливать разовые выплаты работникам по результатам оценки эффективности за квартал, полугодие текущего года на основе критериев и показателей, разработанных для оцениваемого периода, не учтенных ранее.

Заседания комиссии проводится по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Работник ОУ несет ответственность за предоставление полных и достоверных данных о числовых значениях показателей его эффективности.

Комиссия несет ответственность за оценку результатов мониторинга профессиональной деятельности работников по утвержденным критериям и показателям, позволяющего провести рейтинговый подсчет баллов, на основе которого производится определение размера выплат стимулирующего характера.

Выплаты по результатам оценки эффективности деятельности педагогических работников ОУ может устанавливаться основным работникам и внутренним совместителям, основная занимаемая должность которых является педагогической.

7.3. Выплаты стимулирующего характера за дополнительную работу.

Выплаты стимулирующего характера за дополнительную работу производятся в пределах оставшейся после утверждения в соответствии с разделом 7.2 Положения суммы стимулирующей фонда оплаты труда, рассчитанной на основании утвержденных показателей и критериев эффективности. Выплаты стимулирующего характера за дополнительную работу не предполагают дублирование прямых должностных обязанностей работника, установленных должностной инструкцией, или выплат иного характера.

Доплаты могут быть установлены как основным работникам, так и совместителям (внешним и внутренним).

	Виды работ, за которые установлены выплаты	Критерии, на основании которых установлены выплаты	Размеры доплат и надбавок (%)
--	--	--	-------------------------------

1	2	3	4
Административный персонал			
7.3.1	Реализация адаптированной программы на уровне НОО, СОО	Осуществление набора детей.	20%*
		Организация образовательного процесса и психолого-педагогического сопровождения родителей	20%*
	Внедрение адаптированной программы на уровне ООО	Разработка адаптированной программы на уровне ООО, составление расписания индивидуальных занятий, посещение индивидуальных занятий, составление аналитической справки по результатам посещения	до 20%*
	Руководство Центра «Точка роста»	Организация образовательного процесса	20%*
	Участие в долгосрочном проекте «Успех каждого ребенка»	Организация образовательного процесса	10%*
	Участие в долгосрочном проекте «Точка роста»	Организация образовательного процесса	10%*
	Участие в долгосрочном проекте «Российское движение школьников»	Организация воспитательного процесса	5%*
	Ведение статистических отчетов	Формирование статистического отчета	20%*
	Ненормированный рабочий день	ненормированный рабочий день	30%
	Организация и внедрение мониторинга предметных и метапредметных результатов в 1-4 классах	Аналитическая справка по результатам мониторинга	20%*
	Организация и внедрение мониторинга предметных результатов учащихся 5-8 классов;	Аналитическая справка по результатам мониторинга 1 раз в четверть	30%*
	Организация и внедрение мониторинга метапредметных результатов учащихся 5-9 классов	Аналитическая справка по результатам мониторинга 1 раз в четверть	30%*
	Составление расписания в начальной школе	Ежедневная корректировка расписания и выставление его на официальном сайте школы	25%*
	Работа в АСИОУ(раздел	Ежемесячное заполнение раздела	4600 руб.

	«Мероприятия»)	«Мероприятия»)	
	Организация работы классов с профориентационной направленностью	Организация образовательного процесса в профильных классах	20%*
	Организация работы лагеря с дневным пребыванием и за выполнение функций «ответственный за питание»	Организация работы лагеря в соответствии с планом работы, составление отчетов по работе лагеря, выполнение функций ответственного за питание.	15%*
	Организация и внедрение программы воспитания в рамках внедрения ФГОС НОО-2023	Организация воспитательного процесса в образовательной организации в соответствии с утвержденной программой воспитания	до 20%*
	Организация и внедрение программы воспитания в рамках внедрения ФГОС ООО-2023	Организация воспитательного процесса в образовательной организации в соответствии с утвержденной программой воспитания	25%*
	Внедрение ФГОС – 2023 на уровне ООО;	Организация образовательного процесса	15%*
	Работа в системе ПФДО	Выставление программ в систему, регистрация учащихся в системе	10%*
	Внедрение ФГОС – 2023 на уровне НОО и ООО;	Организация образовательного процесса	20%*
	Организация ГИА 9,11;	Сбор данных для ГИА 9, 11, проведение родительских собраний	25%*
	Ненормированный рабочий день	Работа в выходные, праздничные дни, выходы в вечернее время	30%*
	Выполнение функций ответственного по охране руда	Выполнение функций ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения учащихся и функций ответственного по охране руда	40%
	Работа с сайтом школы	Систематическое обновление новостной ленты, размещение документов в соответствии с законодательством	20%*
	Организация проектной недели в 10 классах	Организация образовательного процесса	10%*
	Специализированные (кадетские) классы на уровне ООО	Организация образовательного процесса	До 20%*

	Специализированные (кадетские) классы на уровне СОО	Организация образовательного процесса	До 20%*
	Подготовка к соревнованиям всероссийского и регионального уровня кадетской направленности;	Участие кадетов в соревнованиях в течение года	20%*
	Напряженность труда	Разработка локальных актов, сдача ежеквартальных отчетов	70%*
	Исполнение функций контрактного управляющего	Оформление документации, работа с сайтом закупок	170%*
	Контроль за структурным подразделением «Школьная столовая».	Проверка отчетной документации. Работа с банком	6000 руб
	Создание информационно-библиотечного центра	Организация работы Центра в соответствии с планом работы	80%*
	Подготовка к новому учебному году	Участие в мероприятиях в рамках подготовки к новому учебному году	5%
	Работа с ИПК «Сферум» и «ФГИС Моя школа»	Работа с ИПК «Сферум» и «ФГИС Моя школа»	до 20%
	За обслуживание Федерального электронного журнала	Ведение групп учащихся, отчисление, зачисление.	25%*
	за распределение обязанностей заведующей производством столовой	за распределение обязанностей заведующей производством столовой	до 15000 руб.
	за оформление документации по несчастным случаям с обучающимися	оформление соответствующей документации и сдача ее в Управление образования	5%
	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» и «Года защитника «Отечества»	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» «Года защитника «Отечества»	10,4%
Педагогические работники			
	Выполнение функций наставника заместителя директора по УВР	Составление плана работы, расписания, разработка адаптированной программы, разработка основной ОП, проверка рабочих программ, составление аналитических справок	30%*
	оформление отчетов по всем направлениям в электронном виде	Сдача отчетов в электронном виде	35%*
	ведение АСИОУ (сведения об образовательном учреждении, приказы по учащимся, отчеты,	Своевременное заполнение	25%*

	образовательный процесс, справочники, пользователи)	соответствующих разделов	
	Обслуживание сайта школы	Обеспечение бесперебойной работы сайта	30%*
	Выполнение функций системного администратора;	Организация работы локальной системы школы	До 22 400 рублей
	Выполнение функций лаборанта кабинета информатики	Организация практических занятий	3112 руб. 50 копеек
	Выполнение функций социального педагога	Организация образовательного процесса	8400 руб.
	Подготовка к новому учебному году	Участие в мероприятиях в рамках подготовки к новому учебному году	10%
	За выполнение внеклассной работы	Проведение не менее 2-х мероприятий в полугодие	20%
	За обслуживание аппаратуры (музыка)	обслуживание музыкальной аппаратуры	20%
	За оформление документации по ГТО	Оформление документации по ГТО	5%
	Руководство лабораторией Центра «Точка роста»	Руководство лабораторией Центра «Точка роста»	10%
	Выполнение внеклассной работы по физической культуре	Внеклассная работа (муниципальные и областные соревнования)	5%
	Выполнение особо важного и сложного задания	Выполнение особо важного и сложного задания	до 100% от оклада
	за методическую работу	выполнение методической работы	до 20000 рублей
	за обслуживание Федерального электронного журнала	обслуживание Федерального электронного журнала	25%
	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» и «Года защитника «Отечества»	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» «Года защитника «Отечества»	15,4%
	Подготовка к соревнованиям всероссийского и регионального уровня кадетской направленности	Участие кадетов в соревнованиях в течение года	20%
	Участие во временных творческих	Участие во временных	10%

	объединениях (ВТО)	творческих объединениях	
	Победа в муниципальном конкурсе профессионального мастерства	Победа в муниципальном конкурсе профессионального мастерства	10%
	За работу со специализированными (кадетскими классами)	Работа с кадетскими классами	15%
	За составление расписания	Составление расписания	60%
	За руководство спортивным клубом	Руководство спортивным клубом ШСК «Луч»	10%
	За руководство временным творческим объединением	Руководство временным творческим объединением	10%
Учебно- вспомогательный персонал			
	Ведение бухгалтерской электронной отчетности	Своевременная сдача отчетных документов	120%
	Исполнение функций контрактного управляющего	Исполнение функций контрактного управляющего	140%
	Работа с кассой в системе «Ладшки»	Бесперебойная работа кассы	До 7000руб.
	Контроль расчетов питания	Составление технологических карт	90%
	Работа с закупками	Организация закупок	13000 руб
	Работа с системой «Честный знак»	Работа с системой «Честный знак»	до 31%
	Благоустройство школьного двора	Озеленение школьного двора в весенне-летний период	3000 руб
	Организация делопроизводства	Своевременная регистрация входящей и исходящей документации	80%
	Работа с кадрами	Своевременное оформление карточек личного учета (форма Т-2) в т.ч. в АСИОУ, выгрузка отчета ЕФС-1, ведение трудовых книжек, ведение личных дел работников.	170%
	Оформление отчетов в электронном виде	Своевременная сдача отчетных документов	20%
	Организация работы с АСИОУ «Кадры»;	Своевременное заполнение разделов	60%
	Подтверждение списков детей, имеющих льготное питание, в Управлении соц.защиты населения	Составление списка детей, имеющих льготное питание, в Управлении соц.защиты	20%

	г.Углич	населения г.Углич	
	Оформление документации при организации питания учащихся в структурном подразделении «Школьная столовая»	Своевременное оформление документации при организации питания учащихся в структурном подразделении «Школьная столовая»	6000 руб.
	Работа с корреспонденцией Единой системы информационных рассылок (ЕСИР) Департамента образования ЯО	Своевременное прочтение рассылок	5%
	сотрудничество с учреждениями среднего профессионального образования,	Проведение мероприятий в рамках плана работы	20%
	обеспеченность учебного процесса учебниками,	Организация заказа учебников в течение года	40%
	Работа с почтовым отделением «Почта России»	Доставка корреспонденции	20%
	Работа с отчетной документацией за электро- и теплоэнергию;	Своевременное заполнение документации	40%
	Работа по сметной документацией	Контроль за составлением сметной документации	40%
	Руководство техническим персоналом и организацию его работы в течение года,	Контроль выполнения должностных инструкций обслуживающим персоналом	80%
	Организация текущего и капитального ремонта и контроль за его проведение	Контроль выполнения ремонта в соответствии с документацией	60%
	Подготовка к новому учебному году	Участие в мероприятиях в рамках подготовки к новому учебному году	5%
	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» и «Год защитника Отечества»	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» и «Год защитника Отечества»	15,4%
Обслуживающий персонал			
	Контроль технического состояния школьного автобуса	Исправное состояние школьного автобуса	5%

	Обеспечение безопасности дорожного движения и функций ответственного по охране труда	Обеспечение безопасности дорожного движения, выполнение функций ответственного по охране труда	40%
	За оформление документации по несчастным случаям с обучающимися	За своевременное оформление документации по несчастным случаям с обучающимися	5%
	за выполнение функций дворника (расширение зоны обслуживания)	выполнение функций дворника	21200 руб.
	Расширение зоны обслуживания		До 500%
	Выполнение функций диспетчера школьного автобуса.	Организация работы школьного автобуса	15%
	За выполнение функций заведующего хозяйством	Выполнение должностных обязанностей заведующего хозяйством	до 14500 руб.
	Подготовка к новому учебному году	Участие в мероприятиях в рамках подготовки к новому учебному году	5%
	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» и «Год защитника Отечества»	За реализацию основных мероприятий «Год Семьи» и «Год защитника Отечества»	10,4%

Примечание:

Для назначения и распределения выплат за дополнительную работу проводится заседание комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола директор издает приказы о доплатах за дополнительную работу.

* % от должностного оклада за счет средств областного бюджета

** % от должностного оклада (от занимаемой ставки) за счет средств местного бюджета

*** % от должностного оклада за счет внебюджетных средств

****% от должностного оклада (от занимаемой ставки) за счет внебюджетных средств

7.4. Разовое премирование

При наличии экономии фонда оплаты труда работнику ОУ может быть выплачена премия:

- за выполнение особо важного и срочного задания в установленный срок в размере до 100% должностного оклада.

- за добросовестный долголетний труд и в связи с юбилейной датой (начиная с 65 лет через каждые 5 лет) до 100% должностного оклада.

Размер премии, а также критерии отнесения выполненного задания к особо важному и сложному, рассматриваются на заседании комиссии по рассмотрению и оценке результатов качества работников, решение оформляется протоколом, на основании которого директор издает приказ о назначении премии.

8. Выплаты социального характера.

Выплаты социального характера – выплаты, направленные на социальную поддержку работников ОУ, не связанные с осуществлением ими трудовых функций.

Выплаты социального характера производятся в пределах фонда оплаты труда по учреждению.

№ п/п	Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты (%)*
8.1.	Материальная помощь	Ежегодно, на основании личного заявления работника	3000 руб.
8.2.	Материальная помощь	В связи тяжелой болезнью работника, требующей проведение дорогостоящего лечения	3000 руб.
8.3.	Материальная помощь	В связи с несчастными случаями, ведущими к уничтожению имущества работника	3000 руб.
8.4.	Материальная помощь	В связи с необходимостью приобретения дорогостоящих лекарств работнику	3000 руб.
8.5.	Материальная помощь	В связи со смертью близкого родственника (родители, дети, муж и жена) работника	3000 руб.

Материальная помощь по п.8.1. выплачивается на основании личного заявления Работника при наличии средств. Материальная помощь по п.8.2-8.5- на основании личного заявления Работника при наличии подтверждающих документов при наличии средств. Материальная помощь по п.8.1-8.5 выплачивается основным работникам (по основной занимаемой должности), отработавшим в ОУ не менее 1 календарного года.

Материальная помощь не выплачивается:

- работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

В случае смерти работника материальная помощь может быть выплачена ближайшему родственнику (родители, дети, родные брат и сестра, муж и жена) или лицу, находящемуся на иждивении умершего на день его смерти, по их заявлению при предъявлении соответствующих документов.

* % от должностного оклада (от занимаемой ставки, но не более, чем от одной ставки).

9. Минимальный уровень заработной платы работников ОУ

Месячная заработная плата работников ОУ, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

10. Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников ОУ применяется при оплате:

11.1. За часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

11.2. За педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы.

Размер оплаты за один час педагогической работы в месяц определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

При условии замещения педагогическим работником отсутствующего работника свыше двух месяцев оплата его труда со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы производится на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки (объема педагогической работы) путем внесения изменений в тарификацию.

11. Внесение изменений и дополнений в Положение

Изменения и дополнения в данное Положение принимаются на заседании педагогического совета ОУ и утверждаются приказом директора МОУ СОШ №5 им. 63-го Угличского пехотного полка.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

**Показатели эффективности деятельности
заместителя директора по учебно-воспитательной работе
МОУ СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка**

№	Направление	№	Наименование показателя	Значения показателей
1.	Соответствие деятельности учреждения требованиям законодательства	1.1.	Отсутствие неисполненных в срок предписаний надзорных органов по соответствующим направлениям работы заместителя руководителя	3 б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок 1 б. - предписания исполнены с нарушением срока 0 б. - предписание исполнено частично или не было возможности исполнить по причине отсутствия финансирования - 1 б.- предписание не исполнено
		1.2.	Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения по соответствующим направлениям работы заместителя руководителя	3 б.- жалобы отсутствуют 1 б. – жалобы есть, но они необоснованны -1 б. – есть обоснованные жалобы
2	Качество управления ОУ	2.1.	Исполнение муниципального задания по объему и качеству за отчетный период	4 б. – исполнено на 100% - 1 б. – не выполнено в полном объёме
		2.2.	Количество обучающихся, приходящихся на 1 учителя	3 б. – выше среднего показателя по УМР 1 б. – соответствует среднему по УМР - 1 б. – ниже среднего по УМР
		2.3.	Отношение нормативной и фактической средней наполняемости классов (классов – комплектов). Без учёта СКК	3 б. – 1 1 б. - 1,1 или 0,9 -1 б. – 1,2 и более или 0,8 и менее
		2.4.	Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	3 б.- 80 % и более аттестованных на квалификационные категории 2 б. - от 60 % до 79% аттестованных на квалификационные категории 1 б. – от 50 % до 59 % аттестованных на квалификационные категории 0 б. - от 40 % до 49 % аттестованных на квалификационные категории - 1 б. – 39 % и менее

			аттестованных на квалификационные категории
2.5.	Доля педагогических работников, работающих в профильных классах, аттестованных на квалификационные категории		3 б.- 91-100 % и более аттестованных на квалификационные категории 2 б. - от 81 % до 90% аттестованных на квалификационные категории 1 б. – 80 % аттестованных на квалификационные категории 0 б. - от 70 % до 79 % аттестованных на квалификационные категории - 1 б. – 69 % и менее аттестованных на квалификационные категории
2.6.	Участие педагогов учреждения в конкурсах, фестивалях профессионального мастерства		4 б. – наличие 2-х и более участников конкурсов, фестивалей профессионального мастерства 1б. - наличие 1-го участника конкурсов, фестивалей профессионального мастерства -1 б. – отсутствие участников конкурсов, фестивалей профессионального мастерства
2.7.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет по отношению к работникам пенсионного возраста		3б. – 1,2 и более работников в возрасте до 35 лет по отношению к работникам пенсионного возраста 2б. – 1,1 работников в возрасте до 35 лет по отношению к работникам пенсионного возраста 1б. – 1 работников в возрасте до 35 лет по отношению к работникам пенсионного возраста 0б. – 0,9 работников в возрасте до 35 лет по отношению к работникам пенсионного возраста -1б. – 0,8 и менее работников в возрасте до 35 лет по отношению к работникам пенсионного возраста
2.8.	Наличие платных образовательных услуг		5б. – есть платные услуги -1 б. - платные услуги отсутствуют
2.9	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности учреждения и запрашиваемой		3 б. - отчеты предоставляются своевременно, замечаний по качеству нет 1 б. - отчеты предоставляются своевременно, но имеются редкие, частные замечания по

			учредителем информации	качеству отчетности. 0 б.- отчеты предоставляются своевременно, но имеются замечания по качеству -1- отчёты предоставляются несвоевременно, имеются замечания по качеству
		2.10.	Отсутствие обучающихся, занимающихся во вторую смену	3 б. – отсутствие обучающихся во вторую смену -1 б. – наличие обучающихся во вторую смену
3	Информационная открытость учреждения	3.1.	Полнота, своевременность и достоверность предоставления сведений в АСИОУ	5б. – достоверная информация предоставляется своевременно и в полном объеме. -1б. – информация недостоверна или предоставляется несвоевременно или не в полном объеме
		3.2.	Соответствие структуры сайта требованиям законодательства	3 б. – сайт соответствует требованиям законодательства, новостная лента обновляется систематически (не реже 1 раза в неделю), наличие публичного отчета (самообследования), соответствующего требованиям 2б. - сайт соответствует требованиям законодательства, новостная лента обновляется эпизодически (реже 1 раза в неделю, но чаще чем 1 раз в 2 недели), наличие публичного отчета (самообследования) 1 б. - сайт соответствует требованиям законодательства, новостная лента обновляется редко (реже 1 раза в 2 недели, но не реже 1 раза в месяц), наличие публичного отчета (самообследования) -1 б. - сайт не соответствует требованиям законодательства
		3.3.	Регулярность и полнота размещения в электронном виде информации о текущей успеваемости обучающихся	5 б.- информация предоставляется об успеваемости 100 % обучающихся ежедневно. 1 б. - информация предоставляется об успеваемости 100 % обучающихся не реже 1 раза в неделю. -1 б. - информация предоставляется реже 1 раза в неделю.

		3.4.	<i>Пропаганда деятельности учреждения в социальных сетях</i>	3б – информация предоставляется 0б – информация не предоставляется
4	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4.1.	Правонарушения обучающихся и воспитанников в отчетном периоде	2 б. – правонарушения отсутствуют -1 б. – правонарушения присутствуют
		4.2	Охват обучающихся организованным отдыхом в дневных оздоровительных лагерях	5 б – лагерь дневного пребывания функционирует 3 смены (в т.ч. 2 смены в летние каникулы) 1 б. – лагерь дневного пребывания функционирует 2 смены (в т.ч. 1 смена летние каникулы) 0 б. – лагерь дневного пребывания функционирует 1 смену (в летние каникулы) -1б. - лагерь дневного пребывания не функционирует
		4.3.	Участие обучающихся и воспитанников в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях муниципального и иных уровней	3б. – более 26% обучающихся приняли участие в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях 2 б. – 21-25% обучающихся приняли участие в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях 1 б – 15-20% обучающихся приняли участие в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях - 1 б. – 14% и менее участвовали в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях
		4.4.	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях муниципального, регионального и иных уровней	3 б. – 26 % и более обучающихся участвуют в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях 2 б. - 21-25% обучающихся участвуют в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях 1б. – 15-20% обучающихся участвуют в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях -1 б. – 14 % обучающихся и менее в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях

		4.5.	Положительная динамика результативности участия обучающихся школы в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях	3б. – всероссийский и региональный уровень 2б. – областной уровень 1 б. – муниципальный уровень - 3 б. – положительная динамика отсутствует
		4.6	Создание условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии соответствующих обучающихся)	условия созданы в полном объеме (обучаются по адаптированным программам, подготовлены кадры) 5б. – более 20 обучающихся 2б. – более 5 обучающихся 1б. – до 5 обучающихся
		4.7	Наличие лицензии на оказание услуги по дополнительному образованию	3б. – наличие лицензии, услуги оказываются 1б. – наличие лицензии, услуги не оказываются -1б. – лицензия отсутствует
		4.8	Охват обучающихся услугами дополнительного образования	5б. – 75% и более обучающихся охвачены услугой 2б. – 50-74% обучающихся охвачены услугой 1б. – 40-50% обучающихся охвачены услугой -1б. – менее 40% обучающихся охвачены услугой
		4.9	Доля обучающихся, охваченных отдыхом и оздоровлением от общего количества обучающихся в учреждении	3б. – 40% и более 2б. – 20-39% 1б. – менее 19%, отсутствие обучающихся
		4.10.	Сохранность контингента	5б. - ...% от общего числа учащихся перешло в другие ОУ 2б. - ...% -1б - ...%
5	Управленческая деятельность, работа с кадрами	5.1	<i>Качественная организация дежурства по школе (чёткое выполнение обязанностей дежурного администратора, отсутствие замечаний</i>	5б. – отсутствие замечаний со стороны руководителя 0б – наличие замечаний со стороны руководителя
6.	Качество образовательных результатов	6.1.	Доля выпускников 9-х классов, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию (ГИА)	3 б. – 100% выдержали ГИА -2б. – наличие несдавших
		6.2.	Доля выпускников 11-ых классов, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по обязательным предметам	3 б. – 100% выдержали ГИА -2 б. – наличие несдавших
		6.3.	Доля выпускников 11-ых классов, прошедших	3б. – 100% выдержали ГИА -2 б. – наличие несдавших

			успешно государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по предметам по выбору	
		6.4.	Положительная динамика в овладении обучающимися предметными и метапредметными компетенциями, выявленная в ходе оценки результатов внешних и внутренних мониторингов и промежуточной оценки достижений обучающихся	8б – динамика присутствует -1б – динамика отсутствует
7.	Инновационная деятельность	7.1.	Руководство ВТО учителей по проблемам образования, руководство муниципальными опорными и базовым площадками	6.б. – наличие руководства -1б – отсутствие руководства

Максимальное количество баллов – 121б.

**Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников**

Муниципального образовательного учреждения

СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

**КРИТЕРИИ
для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда учителей**

Показатель (П)	Индикатор (И)	Схема расчета	Шкала оценивания
1	2	3	4
Критерий К1 Успешность учебной работы (динамика учебных достижений обучающихся)			
Качество результатов ЕГЭ по предмету (П1)	Процент сдававших и сдавших ЕГЭ.	Вычислить процент сдавших ЕГЭ (с первой попытки).	Максимальный балл: 5; 100% справившихся с ЕГЭ при 75-100% сдававших: 5 баллов; 100% справившихся с ЕГЭ при 74-50% сдававших: 4 балла; 100% справившихся с ЕГЭ при 49-25% сдававших: 3 балла; 100% справившихся с ЕГЭ при менее 25% сдававших: 2 балла;
Качество результатов ОГЭ -9 по предмету (П2)	Процент сдавших ОГЭ.	Вычислить процент сдавших ОГЭ (с первой попытки).	Максимальный балл: 5; 100% справившихся с ОГЭ при 75-100% сдававших: 5 баллов; 100% справившихся с ОГЭ при 74-50% сдававших: 4 балла; 100% справившихся с ОГЭ при 49-25% сдававших: 3 балла; 100% справившихся с ОГЭ при менее 25% сдававших: 2 балла;
Уровень достижений обучающихся во внеучебной деятельности (П3)	Результативность участия школьников в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, в т. ч. дистанционных (в соответствии с перечнем Минобрнауки РФ, планом	Наличие обучающихся - победителей или призеров предметных олимпиад, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. д.	Максимальный балл: 10 Баллы можно суммировать. Международный уровень: победитель: 5 баллов; призер: 4 балла. Всероссийский уровень: победитель: 5 баллов; призер: 4 балла. Областной уровень: победитель: 5 баллов; призер: 4 балла.

	Департамента образования, Управления образования)		Муниципальный уровень: победитель: 4 балла; призер: 3 балла. Дистанционные мероприятия: победитель: 2 балла; призер: 1 балл.
--	---	--	---

Критерий К2. Успешность внеурочной работы по предмету, проводимой за рамками функционала классного руководителя

Организация и проведение учителем проектной и исследовательской деятельности в рамках предмета (П4)	Проведение общешкольного или межшкольного мероприятия по итогам исследовательской или проектной деятельности по предмету	Отчет по мероприятиям, проводимым в рамках исследовательской и проектной деятельности, с указанием количества обучающихся	Максимальный балл; 10 Баллы можно суммировать Региональное мероприятие: 10 баллов; муниципальное мероприятие: 8 баллов; общешкольное мероприятие: 5 баллов; мероприятие для параллели: 3 балла.
Организация и проведение социальных проектов, связанных и не связанных с предметом данного учителя, и инициированных им (П5)	Организация и проведение общешкольного или межшкольного проекта (театральной постановки, диспута, социальной акции, круглого стола, конференции и др.)	Отчет по мероприятиям, проводимым в рамках проектов, с указанием количества обучающихся, участвующих в них	Максимальный балл: 10 Баллы можно суммировать Региональный проект: 10 баллов, муниципальный проект: 10 баллов; общешкольный проект: 5 баллов, проект для параллели: 3 балла
Организация и проведение учителем мероприятий в рамках внеурочной работы по предмету, не входящей в учебную нагрузку учителя (П6)	Участие учителя в организации и проведении предметной недели (декады)	Отчет по мероприятиям с указанием количества обучающихся, участвующих в них	Максимальный балл: 5. Баллы можно суммировать. Организация и проведение одного мероприятия: 3 балла

Критерий К3. Результативность научно-методической деятельности учителя

<p>Уровень подготовленности обучающихся к исследовательской деятельности по предмету (П7)</p>	<p>Участие обучающихся в научно-практических конференциях/форумах разного уровня с докладами (тезисами) по предмету</p>	<p>Документальное подтверждение участия в конференции соответствующего уровня (коллективное участие рассматривается как участие одного человека)</p>	<p>Максимальный балл: 10. Баллы можно суммировать Международный уровень и всероссийский уровень: диплом 1 степени: 10 баллов, диплом 2 степени: 9 баллов, диплом 3 степени: 8 баллов, участие: 5 баллов; областной уровень: диплом 1 степени: 9 баллов, диплом 2 степени: 8 баллов, диплом 3 степени: 7 баллов, участие: 4 балла; муниципальный уровень диплом 1 степени: 8 баллов, 2 степени: 7 баллов, 3 степени: 6 баллов, участие: 3 балла; школьный уровень: диплом 1 степени: 5 баллов, диплом 2 степени: 4 балла, диплом 3 степени: 3 балла, участие: – 1 балл.</p>
<p>Уровень презентаций научно-исследовательской и методической деятельности учителя (П8)</p>	<p>Участие учителя в качестве выступающего (докладчика) в научных конференциях, семинарах, форумах и пр.</p>	<p>Документальное подтверждение участия в мероприятии соответствующего уровня в статусе докладчика</p>	<p>Максимальный балл: 10 Баллы можно суммировать Международный уровень: 10 баллов; всероссийский уровень: 10 баллов; областной уровень: 9 баллов; муниципальный уровень: 8 баллов; школьный уровень: 5 баллов</p>
<p>Результативность презентации собственной педагогической деятельности (9)</p>	<p>Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах в соответствии с перечнем Минобрнауки РФ, планом Департамента образования, Управления образования.</p>	<p>Наличие дипломов (сертификатов) победителя, призера (I, II, III место) или лауреата профессиональных конкурсов разных уровней</p>	<p>Максимальный балл: 10 Баллы можно суммировать Всероссийский уровень: победитель: 10 баллов; призер: 8 баллов; областной уровень: победитель: 10 баллов; призер: 8 баллов; муниципальный уровень: победитель: 8 баллов; призер: 6 баллов; школьный уровень: победитель: 5 баллов; призер: 3 балла</p>
<p>К4. Результативность коммуникативной деятельности учителя и его активности</p>			

<p>Степень готовности учителя к обобщению и распространению передового (в т. ч. собственного) педагогического опыта (П10)</p>	<p>Уровень, вид и периодичность (частота) проведения консультаций, мастер-классов, открытых уроков, семинаров, статьи в СМИ, в т. ч. в педагогической прессе, публикации в сети Интернет и пр.</p>	<p>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии, организации события, публикации</p>	<p>Максимальный балл: 15. Баллы можно суммировать Семинар по предмету: регионального уровня: 15 баллов; муниципального уровня: 10 баллов; школьного уровня: 5 баллов Мастер-классы: регионального уровня: 10 баллов; муниципального уровня: 8 баллов; школьного уровня: 3 балла Открытые уроки: (за исключением уроков в рамках взаимопосещения и аттестации) регионального уровня: 10 баллов; муниципального уровня: 8 баллов; школьного уровня: 3 балла Публикации: Всероссийский: 15 баллов; региональный уровень - 10 баллов; муниципальный уровень - 5 баллов.</p>
<p>Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями (П11)</p>	<p>Наличие (отсутствие) обоснованных письменных жалоб со стороны родителей и/или обучающихся на учителя</p>	<p>Отсутствие жалоб за период: 5 баллов Были жалобы, оказавшиеся необоснованными: 0 баллов. Были обоснованные жалобы: - 5 баллов.</p>	
<p>Уровень активности учителей (П12)</p>	<p>Участие в мероприятиях, повышающих имидж учебного заведения (спартакиада преподавателей, фестивали и др.). Работа без больничного листа в течение полугодия.</p>	<p>Максимальный балл: 10 баллов Участие в мероприятии: 3 балла Работа без больничного: 3 балла</p>	
<p>Критерий К 5. Реализация направлений, необходимых для функционирования ОУ.</p>			
<p>Реализация профильного обучения (П13).</p>	<p>Преподавание предметов на углублённом уровне в профильном классе.</p>	<p>Максимальный балл: 5 баллов. 1 предмет: 3 балла.</p>	

<p>Осуществление наставничества (П14).</p>	<p>Подготовка молодого специалиста к конкурсу, аттестации, фестивалю, конференции, открытому уроку муниципального уровня и подобное. Работа в паре «наставник – молодой специалист» не учитывается, так как оплачивается отдельно.</p>	<p>Максимальный балл: 3 балла.</p>
<p>Привлечение обучающихся к участию в сдаче норм ГТО (П15).</p>	<p>Доля обучающихся основной группы, участвующих в мониторинге ВФСК ГТО (для учителей физической культуры).</p>	<p>Максимальный балл: 3 балла.</p> <p>3 б. – 85-100 % обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО</p> <p>2 б. – 69-84% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО</p> <p>1 б. - 53-68% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО</p> <p>0 б. – 37-52% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО</p> <p>- 1 б. – менее 36% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО</p>
<p>Руководство индивидуальным проектом 10-11 кл. (П16)</p>	<p>Успешная защита (предзащита) индивидуального проекта обучающимся.</p>	<p>Максимальный балл за одну работу: 3 балла.</p> <p>Выбор темы, консультация по теоретической части, планирование: 1 балл</p> <p>Контроль за выполнением плана, анализ и корректировка: 1 балл</p> <p>Подготовка к защите (предзащите): 1 балл</p>
<p>Исполнительская дисциплина (П17)</p>	<p>Своевременное качественное оформление необходимой документации (электронный журнал, рабочие программы, календарно-тематическое планирование, олимпиадные задания, контрольно-измерительные материалы) в течение полугодия.</p>	<p>Максимальный балл: 3 балла.</p> <p>Нет замечаний: 3 балла.</p> <p>1 2 исправленных замечания: 1 балл.</p> <p>№ и более замечаний или хотя бы одно замечание не исправлено: - 1 балл.</p>
<p>Организация учебного процесса (П18)</p>	<p>Замена отсутствующего педагога.</p>	<p>Максимальный балл: 10 баллов.</p> <p>Каждые 5 заменённых уроков: 1 балл.</p>

Примечание: в критериях 1, 2, 3, 4 учитываются мероприятия, проводившиеся в соответствии с планами и перечнями Министерства просвещения РФ, планом Департамента образования ЯО, Управления образования УМР, планом МОУ СОШ №5 имени 63-го Угличского пехотного полка.

Дополнение на период дистанционного обучения.

Показатель (П)	Индикатор (И)	Шкала оценивания
Организация дистанционного обучения.	Охват дистанционным обучением от 95 до 100% учащихся	Мах. 15 баллов
Организация дистанционного обучения с применением интерактивных технологий.	Проведение онлайн-уроков (Zoom, Discord), синхронных уроков через гугл-презентации, гугл-документы, интерактивные доски.	Мах. 15 баллов 10-30% синхр. уроков – 5 б., от 30 до 60% - 10 б., от 60 до 100% - 15 б.
Создание видеоуроков.	Запись видеоуроков.	Мах. 15 баллов 1 – 2 урока – 5 б., 3 -4 урока – 10 б., 5 и более – 15 б.
Организация сбора материалов по параллелям.	Своевременное ежедневное предоставление материалов для выставления на сайт.	Мах. 15 баллов

Приложение № 3

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда социального педагога

№ п/п	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Шкала
1.	Работа по профилактике нарко- и алкогольной зависимости, табакокурения.	Проведение профилактических бесед с привлечением специалистов. открытых мероприятий.	Количество и объем проведенной работы.	1-2 мероприятия – 2 балла 3-4 мероприятия - 5 баллов
2.	Профилактика девиантного поведения	Отсутствие обучающихся, находящихся на учете в ПДН	Количество детей, состоящих на учете в ПДН / общее количество обучающихся	0 -0,1 - 5 баллов 0,2-0,3-3балла

		Положительная динамика охвата кружковой работой детей, состоящих на профилактическом учете		До 5 баллов
3.	Ведение и обновление социального паспорта школы	Ежемесячное обновление, пополнение информации и предоставление её директору школы	Наличие обновлений или их отсутствие	Наличие обновлений - 5 баллов Отсутствие – 0 баллов
4.	Работа с детьми, находящимися под опекой	Учет детей, находящихся под опекой, в трудных жизненных ситуациях, обследование домашних условий. Оказание помощи.	Количество и объем проведенной работы.	До 5 баллов
5.	Обобщение и распространение опыта педагогической работы с детьми группы риска	Проведение открытых мероприятий, семинаров. Наличие методических разработок, публикаций.	Количество мероприятий, публикаций	Областной уровень – 10 баллов Муниципальный уровень – 10 баллов Школьный - 5 баллов
6.	Внешняя оценка деятельности Субъективная оценка со стороны родителей	Опрос родителей	Отсутствие жалоб и конфликтов--	5
7.	Трудоустройство подростков в свободное от обучения время.	Количество обучающихся, трудоустроенных в свободное от учебы время работой / численность обучающихся, входящих в «группу риска»		от 1 до 0,8 - 5 баллов; от 0,79 до 0,6 - 4 балла; от 0,59 до 0,4 - 3 балла; от 0,39 до 0,2 - 2 балла от 0,19 до 0,04-1 балл
8.	Внешняя оценка деятельности социального педагога	Опрос родителей	Отсутствие жалоб и конфликтов	5 баллов- положительная оценка деятельности педагога

Общее максимальное количество баллов - 50

Приложение № 4

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагога-психолога

№ п/п	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Шкала
1.	Успешность проведения психологических работ	1.1. Ведение коррекционно-образовательной карты развития учащихся	Наличие карт, внесение изменений/отсутствие заполненных карт	5 баллов – карты заполняются не реже 1 раза в полугодие 3 балла – карты заполняются 1 раз в год -1 балл – карты заполняются нерегулярно, выборочно
		1.2. Количество посещений уроков	Количество посещений по запросу/ количество запланированных посещений уроков	10 баллов – не менее 45 уроков за полугодие, 5 баллов не менее 30 уроков за полугодие, 4 балла: не менее 15 уроков за полугодие, -1 балл: менее 15 уроков за полугодие.
		1.3. Просветительская работа с родителями		10 баллов – не менее 4-х мероприятий в полугодие 5 баллов – менее 4-х мероприятий в полугодие - 1 балл – не проводилась
		1.4. Проведение индивидуальной и групповой коррекционной работы с детьми, поставленными на внутришкольный учет	Количество детей	5 баллов – за проведение не менее 4-х мероприятий в полугодие с такими детьми 3 балла – менее 4-х мероприятий в полугодие с такими детьми - 1 балл – не проводилось мероприятие с такими детьми

2.	<p>Успешность проведения психопрофилактических занятий</p>	<p>2.1. Организация и проведение общешкольных мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического здоровья обучающихся, педагогов (мероприятия тренировочного характера)</p>	<p>Количество мероприятий</p>	<p>10 баллов – не менее 2-х мероприятий в четверть 5 баллов – менее 2-х мероприятий в четверть - 2 балла – мероприятия не проводились</p>
3.	<p>Успешность проведения диагностических исследований.</p>	<p>3.1. Организация внутренней оценки общеобразовательного учреждения внешней оценке (тестирование, анкетирование)</p>	<p>Проведение тестирования, анкетирования и т.д.</p>	<p>10 баллов – тестирование ведется согласно плану оценивания личностных результатов, 5 баллов – есть незначительные отступления от плана - 2 балла – не ведется</p>
4.	<p>Успешность проведения профориентационных занятий с обучающимися.</p> <p>Максимальный балл: 10 Баллы можно суммировать.</p>	<p>4.1. Уровень достижений обучающихся во внеучебной деятельности по педагогике</p>	<p>Наличие обучающихся - победителей или призеров олимпиад по педагогике, лауреатов и дипломантов конкурсов, конференций, турниров и т. д. в целом по каждому уровню</p>	<p>Наличие победителя на международном уровне: 10 баллов; призера: 9 баллов.</p> <p>Наличие победителя на Всероссийском уровне: 8 баллов, призера: 4 балла.</p> <p>Наличие победителя на областном уровне: 6 баллов,</p>

				призера: 4 балла. Наличие победителя на муниципальном уровне: 4 балла, призера: 3 балла.
5.	Участие во внешкольной, профессиональной деятельности Максимальный балл: 10	5.1. Организация и проведение мероприятий в рамках внеурочной работы, не входящей в нагрузку психолога и дополнительно не оплачиваемую	Количество мероприятий	1 – 2 мероприятия: 5 баллов 3-4- мероприятия: 3 балла
		5.2. Уровень презентаций научно-исследовательской и методической деятельности учителя	Участие в конференциях, фестивалях, профессиональных конкурсах	Областной уровень: 10 баллов Муниципальный: 5 баллов Школьный: 3 балла
6.	Исполнительская дисциплина	6.1. Ведение документации в системе	Качественное систематическое ведение документации, предоставление в срок отчётов, планов и проч.	Отсутствуют замечания: 3 балла. 1 – 2 замечания: 1 балл. 3 и более замечаний: - 1 балл.
Максимальное количество баллов - 73				

Приложение № 5

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда библиотекаря

№	Критерии	Показатели	Расчет показателя	Шкала
1.	Формирование библиотечного фонда	Пополнение фонда библиотеки. Формирование общешкольного заказа на учебники.	Наличие/отсутствие.	- до 5 баллов До 5 баллов
2.	Справочно-библиографическая работа	Систематическое знакомство с новинками методической литературы на школьных МО, НМС.	количество	Максимальное количество – 5 баллов 1 сообщение – 1 балл
3.	Работа с читателями: индивидуальная и массовая.	Участие в городских конкурсах ЦДБ.	количество.	Победители- 10 Призёры – 8 Участники - 6
4.	Освоение электронных программ для школьных библиотек	Создание электронной базы данных школьной библиотеки	Наличие электронного каталога	Ведение работы по созданию электронного каталога –5 балла.
5.	Выполнение разовых поручений.	Выполнение поручений по работе.		До 5 баллов
6.	Создание отчетов	Своевременное и качественное представление отчетов	Отчеты. Документация по библиотечному фонду	До 5 баллов

Общее максимальное количество баллов - 40

Приложение № 6

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ№ 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда секретаря руководителя

№ П./П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Качественный контроль за исполнением работниками школы приказов, распоряжений. Соблюдение сроков выполнения.	3
2.	Ведение школьной архивной документации в установленный срок	3
3.	Работа с номенклатурой дел школы, обеспечение сохранности документации.	3
4.	Качественное и своевременное оформление и ведение личных дел обучающихся и сотрудников школы в т.ч. в АСИОУ.	3
5.	Своевременное получение заявлений через ЕПГУ и их обработка в установленные сроки.	2
6.	Работа с биржей труда по подбору кадров, своевременная сдача отчетной документации.	3
7.	Своевременная подготовка и оформление документов и отчетов для оплаты работникам за участие в ГИА и ЕГЭ за текущий период	2
8.	Учет и систематизация справок СМГ и подготовительной группы учащихся, своевременное информирование учителей физической культуры .	1
9.	Работа без больничного листа	3
10.	Своевременная выгрузка ФРДО за текущий и архивный период	1

Общее максимальное количество баллов - 24

Приложение № 7
к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

**для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда заместителю директора по
вопросам безопасности жизнедеятельности**

№	Критерий	Показатели	Шкала
1	Обеспечение комплексной безопасности школы	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение предписаний госпожнадзора	0 – 5
		Разработка локальных актов по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности учебного процесса в школе с учетом требований федерального законодательства и др. нормативных актов.	до 5 баллов
		Разработка системы мониторинга обеспеченности состояния антитеррористической защищенности школы.	0 – 5
2	Методическое обеспечение комплексной безопасности школы	Диагностика уровня знаний по ПДД и технике безопасности обучающихся и сотрудников школы.	0 – 5
		Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам организации и проведения работы с учащимися и их родителями по предупреждению ДТП.	Школьный уровень – 5 баллов Муниципальный уровень – 10 баллов
		Разработка методических рекомендаций по проведению классных часов по пожарной профилактике и технике безопасности.	До 5 баллов
		Разработка рекомендаций по эвакуации обучающихся и сотрудников школы из ОУ при чрезвычайной ситуации, вызванной пожаром.	0 – 5
		Работа с сотрудниками ГАИ по организации мероприятий по ПДД, проведение с её участием «Дня безопасности дорожного движения», конкурсов и викторин.	До 5 баллов
		Высокие результаты методической деятельности (призовые места в профессиональных конкурсах, конференциях, открытые мероприятия, мастер-классы).	Областной уровень – 15 баллов Муниципальный уровень – 10 баллов Школьный уровень – 5 баллов
3	Эффективность управленческой деятельности	Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.).	0 - 5

		Призовые места обучающихся в смотрах (конкурсах) городского и регионального уровней.	Областной уровень – 10 баллов Муниципальный уровень – 5 баллов
4	Сохранение здоровья учащихся в учреждении	Высокий коэффициент сохранения здоровья учащихся, низкий уровень травматизма, связанный с нарушением техники безопасности.	0 - 5
		Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (праздники здоровья, дни здоровья и т.п.).	Областной уровень – 10 баллов Муниципальный уровень – 8 баллов Школьный уровень – 5 баллов
5.	Качественное выполнение работы, связанной с постановкой допризывников на военный учет в военкомат	Своевременное оформление документов.	Постановка на учёт всех призывников – 5 баллов.
6.	Участие в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне: городские школьные (тренировки по эвакуации, подготовка документов по ГО и т.д.)	Проведение запланированных мероприятий.	Проведение- 5 баллов Отсутствие – 0 баллов
7.	Оказание методической помощи классным руководителям при подготовке и проведении бесед, связанных с обеспечением безопасности и жизнедеятельности	Методическая помощь: -пакет методических материалов.	Пакет методических материалов – 5 баллов.

Общее максимальное количество баллов – 105

Приложение № 8

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

ПОКАЗАТЕЛИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда учебно-вспомогательному персоналу (УБОРЩИЦЫ)

№	Критерии	Максимальное число баллов по критериям
1.	Высокое качество ежедневной уборки помещений.	2
2.	Качественное выполнение генеральных уборок школы.	2
3.	Соблюдение правил санитарии и гигиены в убираемых помещениях. Экономия электроэнергии.	2
4.	Сохранение школьного имущества и инвентаря	2
5.	Подготовка помещений к экзаменам.	2
6.	Выполнение разовых поручений.	2

Максимальное количество баллов – 12

Приложение № 9

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда главному бухгалтеру

№ П.П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Сдача отчетности в срок бухгалтерской отчетности и документации в отдел статистики и финансовое управление администрации.	20
2.	Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих органов.	20
3.	Своевременное размещение информации о закупках, контроль соответствия расчетов и документооборота с поставщиками и подрядчиками законодательству о закупках	10
4.	Своевременное оформление документации по платным услугам, соблюдение сроков размещения информации о состоянии расчетов с плательщиками	10
5.	Своевременное размещение информации о финансово-хозяйственной деятельности в сети интернет	10
6.	Работа без больничного листа	3
7.	Освоение и использование новых методов в работе.	10

Общее максимальное количество баллов – 83

Приложение № 10
к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ№ 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда бухгалтеру

№ П.П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Своевременное составление справок и ответов на запросы	5
2.	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников школы на работу бухгалтера	5
3.	Своевременное оформление документации по платным услугам, соблюдение сроков размещения информации о состоянии расчетов с плательщиками	10
4.	Работа без больничного листа	3
5.	Выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей	5

Общее максимальное количество баллов – 28

Приложение № 11
к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ№ 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогу дополнительного образования

№ П.П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Сохранность контингента	От 100% до 97% - 5 баллов От 96 до 94 % - 3 балла От 94% и ниже – 0 баллов
2.	Посещение библиотек, музеев (не менее 1 раза в месяц)	5 баллов
3.	Уровень достижений обучающихся во внеучебной деятельности	<p>Максимальный балл – 10 Баллы можно суммировать. Международный уровень: победитель -10 баллов; призер – 9 балла. 1.Всероссийский уровень: победитель – 8 баллов; призер – 4 балла. 2.Областной уровень: победитель – 6 баллов; призер – 4 балла. 3.Муниципальный уровень: победитель – 4 балла; призер – 3 балла. Дистанционные мероприятия: победитель – 2 балла; призер-1 балл</p>
4.	Степень готовности к обобщению и распространению передового (в т. ч. собственного)	<p>Максимальный балл – 15. Баллы можно суммировать Семинар по предмету: 1.областного уровня -15 баллов;</p>

	педагогического опыта (проведение семинаров, мастер-классов и др.)	2.муниципального уровня – 10 баллов; 3.школьного уровня – 5 баллов 4.Мастер-классы, в т. ч. Через сеть Интернет, - 10 баллов. 5.Открытые уроки -10 баллов. (за исключением уроков в рамках взаимопосещения и аттестации) 6.Публикации: 7.всероссийский – 15 баллов за каждую; 8.областной уровень -10 баллов за каждую; 9.муниципальный уровень – 5 баллов за каждую
5.	Организация и проведение мероприятий в рамках внеурочной работы, не входящей в нагрузку воспитателя и не оплачиваемой дополнительно	Максимальный балл – 5. Баллы можно суммировать. Организация и проведение одного мероприятия – 3 балла
6.	Участие в качестве выступающего (докладчика) в научных конференциях, семинарах, форумах и пр.	Максимальный балл – 10 Баллы можно суммировать Международный уровень участия – 10 баллов; всероссийский уровень – 10 баллов; областной уровень – 10 баллов; муниципальный уровень -8 баллов; школьный уровень – 5 баллов
7.	Организация горячего питания в группе продленного дня	Двухразовое питания – 5 баллов Одноразовое питание - 3 балла
8.	Систематическое выполнение всех режимных моментов в группе продленного дня	Выполнение- 5 баллов Невыполнение – 0 баллов
7.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, своевременное заполнение журналов и т.д.)	Своевременное выполнение 5 баллов

Общее максимальное количество баллов – 65

Приложение № 12
к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда заведующего хозяйством

№ П./П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм в аудиториях (ежедневное проветривание, систематическое протирание подоконников, парт, стен, замена светильников, поддержание теплового режима и др.)	3
2.	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ к новому учебному году (организация работ по составлению сметных работ. Подбор кадров. Подготовка материалов)	3
3.	Работа по экономии электроэнергии, горячего и холодного водоснабжения	3
4.	Высокий уровень по организации работ по благоустройству территории и помещений школы	3
5.	Качественное ведение учета и содержания материально-технических средств, своевременное их пополнение и списание	3
6.	Своевременная и качественная подготовка заявок и расчетов на хозяйственные расходы по содержанию зданий и приобретению материалов	3
7.	Эффективный контроль за качеством работы младшего обслуживающего персонала (отсутствие замечаний)	1
8.	Работа без больничного листа	3
	Итого	22

Приложение № 13
к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

**Показатели эффективности деятельности
заместителя директора по воспитательной работе
МОУ СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка**

№	Направление	№	Наименование показателя	Значения показателей
1	Соответствие деятельности учреждения требованиям	1. 1.	Отсутствие неисполненных в срок предписаний	3б. - предписания отсутствуют или исполнены в срок 3 б. - предписания исполнены с нарушением срока 0 б. - предписание исполнено частично или не было возможности исполнить по причине отсутствия финансирования - 3 б.- предписание не исполнено

	иям законодательства тах- 6		надзорных органов	
		1. 2.	Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения	3б.- жалобы отсутствуют 3 б. – жалобы есть, но они необоснованны -3 б. – есть обоснованные жалобы
2	Качество управления ОУ тах-222	2. 1.	Наличие действующего органа государственного управления (ОГОУ)	3 б. – деятельность ОГОУ, зарегистрированного в установленном порядке, эффективна и документально подтверждена 0 б. – деятельность ОГОУ, зарегистрированного в установленном порядке, носит формальный характер -3 б. - ОГОУ отсутствует
		2. 2.	Участие педагогов учреждения в конкурсах, фестивалях, сквозных программах в рамках работы классного руководителя	4б. – наличие 50% и более участников конкурсов, фестивалей, сквозных программ 6 б. - наличие 30-49% и более участников конкурсов, фестивалей, сквозных программ 3б. - наличие 10-29% участников конкурсов, фестивалей, сквозных программ -3 б. – отсутствие участников конкурсов, фестивалей, сквозных программ
		2. 3.	Наличие платных образовательных услуг	9б. – есть платные услуги -1 б. - платные услуги отсутствуют
		2. 4	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления установленной отчетности	3б. - отчеты предоставляются своевременно, замечаний по качеству нет 3 б. - отчеты предоставляются своевременно, но имеются редкие, частные замечания по качеству отчетности. 0 б.- отчеты предоставляются своевременно, но имеются замечания по качеству -3- отчёты предоставляются несвоевременно, имеются замечания по качеству

			и учреждения и запрашиваемой учредителем информации	
		2. 5.	Руководство органов общественного управления (совет родителей школы)	3б. – наличие руководства 0б. - отсутствие руководства
3	Информационная открытость учреждения max- 5	3. 1.	Полнота, своевременность и достоверность предоставления сведений в АСИОУ	2б. – достоверная информация предоставляется своевременно и в полном объеме. -2б. – информация недостоверна или предоставляется несвоевременно или не в полном объеме
		3. 2.	Пропаганда деятельности учреждения в социальных сетях	3б. – сообщества в социальных сетях обновляются своевременно и регулярно -3б.- сообщества не функционируют и не обновляются
4	Качество образовательной, воспитательной и социокультурной деятельности обучающихся	4. 1.	Правонарушения обучающихся и воспитанников в отчетном периоде	9б. – правонарушения отсутствуют 3б. – замечено снижение (по сравнению с предыдущим подотчетным периодом) -3 б. – правонарушения присутствуют
		4. 2	Охват обучающихся организованным отдыхом в дневных оздоровительных лагерях	9б – лагерь дневного пребывания функционирует 3 смены (в т.ч. 2 смены в летние каникулы) 3 б. – лагерь дневного пребывания функционирует 2 смены (в т.ч. 1 смена летние каникулы) 0 б. – лагерь дневного пребывания функционирует 1 смену (в летние каникулы) -3б. – лагерь дневного пребывания не функционирует

max- 83	4.3.	Участие обучающихся и воспитанников в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях муниципального и иных уровней	5б. – более 26% обучающихся приняли участие в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях 6б. – 21-25% обучающихся приняли участие в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях 4 б – 15-20% обучающихся приняли участие в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях - 3б. – 14% и менее участвовали в общественно значимых социальных проектах, акциях, мероприятиях
	4.4.	Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях муниципального, регионального и иных уровней	3б. – 26 % и более обучающихся участвуют в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях 4 б. - 21-25% обучающихся участвуют в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях 2б. – 15-20% обучающихся участвуют в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях -3 б. – 14 % обучающихся и менее в конкурсах, смотрах, олимпиадах, спортивных соревнованиях
	4.5.	Положительная динамика результативности участия обучающихся школы в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях	4б. – всероссийский и региональный уровень 3б. – областной уровень 2 б. – муниципальный уровень - 9б. – положительная динамика отсутствует
	4.6	Создание условий для обучающихся	условия созданы в полном объеме (обучаются по адаптированным программам, подготовлены кадры) 8б. – более 20 обучающихся 6б. – более 5 обучающихся

		хся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии соответствующих обучающихся)	3б. – до 5 обучающихся
	4.7	Наличие лицензии на оказание услуги по дополнительному образованию	3б. – наличие лицензии, услуги оказываются 2б. – наличие лицензии, услуги не оказываются -3б. – лицензия отсутствует
	4.8	Охват обучающихся услугами дополнительного образования	9б. – 75% и более обучающихся охвачены услугой 6б. – 50-74% обучающихся охвачены услугой 3б. – 40-50% обучающихся охвачены услугой -3б. – менее 40% обучающихся охвачены услугой
	4.9	Доля обучающихся, охваченных отдыхом и оздоровлением от общего количества обучающихся в учреждении	9б. – 40% и более 6б. – 20-39% 3б. – менее 19%, отсутствие обучающихся
	4.10	Доля обучающихся, охваченных деятельностью школьных общественных	8.б. – от 70% и выше от общего числа обучающихся 6б. – от 69 % до 40% от общего числа обучающихся 2б. – от 39 до 20 % от общего числа обучающихся

		организаций (РДШ и др.)	
		4.11. Положительная динамика в овладении обучающимися метапредметными умениями, выявленными в результате внутришкольного мониторинга	8б. – динамика есть 6б – стабильные результаты 0б. – динамика отсутствует
		4.12. Охват внеурочной деятельностью детей, стоящих на внутришкольном учете	8б – от 70 до 100 % детей, стоящих на внутришкольном учете 5б- от 50 до 69% - детей 3б. – от 30 до 49 % детей -1 б. от 29 % детей
5.	Инновационная деятельность	5.1. Руководство ВТО учителей по проблемам образования, руководство муниципальными базовыми и опорными площадками	6б. – наличие руководства -1б – отсутствие руководства
Итоговый максимальный балл – 121 балл			

Приложение № 14
к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

Критерии оценки работы классного руководителя

<i>№</i>	<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>	<i>Инструментарии</i>
1.	Организация жизнедеятельности класса <i>max - 18</i>	1. Эффективность работы с детьми, находящихся в сложной жизненной ситуации и с детьми «группы риска» <i>*данный критерий для классных руководителей, чьи дети стоят на внутришкольном учёте и на учёте в ПДН и КДН</i>	Участие классного руководителя в реализации индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними <i>- проводится эффективная планомерная работа по индивидуальному плану, приносящая положительную динамику + 2 балла</i> <i>- работа не проводится -2 балла</i>
		2. Система работы по формированию здорового образа жизни (организация походов, экскурсий, участие в муниципальных мероприятиях по данному направлению в рамках работы классного руководителя)	<i>- планируются и проводятся мероприятия по формированию здорового образа жизни + 2 балла</i> <i>- мероприятия не проводятся -1 балл</i>
		3. Результативное участие в муниципальных сквозных программах («Углич – Родина моя», «Обитаемая планета», «Книга поднимает паруса», «Умная молодежь», «Профи» и другие)	Участие + 3 балла Призеры + 4 балла Победители + 5 балла <i>max – 5баллов</i>
		4. Отсутствие или снижение у обучающихся пропусков без уважительной причины (пропусками считается отсутствие на учебных занятиях в течение 3 календарных дней)	<i>- пропуски отсутствуют +3 балла</i> <i>- замечено снижение + 1 балл</i> <i>- пропуски присутствуют -3 балла</i>

		5. Организация горячего питания учащихся льготных категорий (своевременный заказ в столовой, контроль за принятием пищи)	- без замечаний +3 балла - с замечаниями со стороны дежурного администратора или работников столовой -3 балла
		6. Организация проектной внеурочной деятельности *(для 5-6 классов)	- вовлечение в проектную деятельность 100% обучающихся +3 балла - вовлечение в проектную деятельность 90% обучающихся +1 балла - вовлечение в проектную деятельность менее 90% обучающихся -1 балл - вовлечение в проектную деятельность менее 80% обучающихся -3 балл
		7. Сохранность контингента	- контингент сохранен на 100% +3 балла - контингент сохранен на 90% - 1 балл - контингент сохранен на 80% - 3 балла
		8. Организация и проведение классного часа «Разговоры о важном»	- посещаемость (на занятия присутствуют 100% обучающихся (кроме заболевших) – 2 балла - соответствие тематике (занятия проводятся в соответствии с планом, размещенным на информационной платформе) – 2 балла - систематичность (занятия проводятся систематично, согласно утвержденному графику) – 2 балла
2	Создание условий для развития личности <i>max - 9</i>	Результативное участие в школьных, муниципальных и областных мероприятиях в рамках работы классного руководителя	Школьный уровень + 1 балл Муниципальный уровень + 2 балла Областной уровень + 3 балла
		Сохранность контингента и пропаганда деятельности МОО «Кадетское братство» в рамках работы классного руководителя (численность кадетов в классе)	- больше 50% от общего числа обучающихся +3 балла - 40-50% +2 балла -30-40% +1 балл
		Пропаганда программы	– 85-100 % обучающихся основной группы

		Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	<p>участвуют в сдаче норм ГТО +3 б</p> <p>– 69-84% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО + 2 б.</p> <p>- 53-68% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО. +1 б.</p> <p>- 37-52% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО 0 б</p> <p>– менее 36% обучающихся основной группы участвуют в сдаче норм ГТО – 1 б.</p>
3	Взаимодействие с родителями <i>max - 3</i>	Участие родителей в жизни школы (организация ремонтов учебных помещений, привлечение родителей в общешкольным мероприятиям и праздникам)	до 3 баллов
4	Профессиональная компетентность классного руководителя <i>max - 3</i>	<p>1. Участие в семинарах, круглых столах, работе методического объединения классных руководителей (открытые классные часы)</p> <p>2. Наличие публикаций по воспитательной работе</p> <p>3. Результативность участия в профессиональных конкурсах</p>	<p>Школьный уровень +1 балл</p> <p>Муниципальный уровень + 2 балла</p> <p>Областной уровень + 3 балла</p>
5	Исполнительская дисциплина <i>max - 4</i>	Своевременная сдача документации	<p>Отсутствие замечаний при сдаче табеля питания +1 балл</p> <p>Отсутствие замечаний при сдаче протоколов родительских собраний, планов ВР, анализа ВР, личных дел +1 балл</p> <p>Отсутствие замечаний при оформлении аттестатов (9, 11 кл.) + 1 балл/</p> <p>Первичное заполнение документации классными руководителями 1-х классов (личные дела, АСИОУ) + 2 балла</p> <p>Грубые замечания по исполнительской</p>

		дисциплине – 3 балла
Итоговый максимальный балл – 49 баллов		

Приложение № 15

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

**для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда заведующей производством в
столовой МОУ СОШ №5**

№ П./П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Качественный и количественный контроль за поступающей продукцией	5 баллов
2.	Своевременное оформление первичных документов по учету продуктов питания (ежедневно)	4 балла
3.	Своевременное оформление первичных документов по учету количества питающихся	4 балла
4.	Своевременное оформление первичных документов по учету выручки	4 балла
5.	Контроль за соблюдением технологии производства блюд	3 балла
6.	Отсутствие замечаний по ассортименту блюд, замечаний по санитарному содержанию пищеблока	4 балла
	итого	24 балла

Приложение № 16

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

**для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда повара в столовой МОУ
СОШ №5**

№ П./П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Отсутствие замечаний по санитарному содержанию пищеблока	4 балла
2.	Отсутствие замечаний по качеству приготовлению пищи	4 балла
3.	Соблюдение технологии производства блюд	4 балла
	итого	12 баллов

Приложение № 17

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

КРИТЕРИИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда подсобного рабочего в
столовой МОУ СОШ №5

№ П./П.	ПОКАЗАТЕЛИ	МАКСИМАЛЬНОЕ ЧИСЛО БАЛЛОВ
1.	Своевременное выполнение обязанностей с надлежащим качеством	2 балла
2.	Отсутствие замечаний по санитарному содержанию пищеблока	2 балла
3.	Содержание закрепленных участков в чистоте	2 балла
	итого	6 баллов

Приложение № 18

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

ПОКАЗАТЕЛИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда рабочему по обслуживанию
здания

№	Критерии	Максимальное число баллов по критериям
1.	Оперативность в выполнении заявок в устранении неполадок	3
2.	Покос газонной травы	5
3.	Работа без больничного	3
4.	Участие в мероприятиях, повышающих имидж учебного заведения (Спартакиада сотрудников, фестивали и др.)	3
5.	Выполнение разовых поручений.	5

Максимальное количество баллов – 19 баллов

Приложение № 19

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

ПОКАЗАТЕЛИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда учебно-вспомогательному персоналу (СТОРОЖ)

№	Критерии	Максимальное число баллов по критериям
1.	Отсутствие замечаний по обеспечению сохранности школьного имущества	2
2.	Качественное обеспечение безопасности школы во время отсутствия других работников в школе	2
3.	Качественный контроль за противопожарным состоянием на территории и в здании школы	2

Максимальное количество баллов – 6

Приложение № 19

к Положению об оплате труда работников
Муниципального образовательного учреждения
СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка

ПОКАЗАТЕЛИ

для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда водителю школьного автобуса

№	Критерии	Максимальное число баллов по критериям
1.	Отсутствие ДТП, обеспечение безопасной перевозки детей	3
2.	Выполнение рейсов, не входящих в круг основных обязанностей	3

Максимальное количество баллов – 6