

Рассмотрено на заседании педагогического совета  
МОУ СОШ №5 им.63-го Угличского пехотного  
полка №3 от 08.02.2017

Утверждено приказом директора МОУ СОШ №5  
им.63-го Угличского пехотного полка № 11/01-09  
от 08.02.2017 года  
Пятницкая И.Л.  
В редакции:  
приказ № 16/01-09 от 20.03.2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися в МОУ СОШ №5 им.63-го Угличского пехотного полка

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 г., № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», нормативными правовыми актами Ярославской области, методические рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (от 28 апреля 2016 г. N АК-923/07), Уставом МОУ СОШ № 5 им. 63-го Угличского пехотного полка (далее-Учреждение) и регламентирует порядок организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися.

1.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержке семьи и взаимодействию с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (абзац введен Федеральным законом от 07.07.2003 N 111-ФЗ);
- безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц (в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ);
- беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия (в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ);
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц (абзац введен Федеральным законом от 07.07.2003 N 111-ФЗ, в ред. Федеральных законов от 22.04.2005 N 39-ФЗ, от 29.06.2015 N 179-ФЗ);
- семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ);
- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими

правонарушений и антиобщественных действий;  
- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

### **1. Цель и задачи индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.**

2.1. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними ведется с **целью** своевременного выявления несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (далее - индивидуальная профилактическая работа).

2.2. Основными задачами индивидуальной профилактической работы являются:

1) оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении (в ред. Федерального закона от 30.06.2007 N 120-ФЗ);

2) выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования (в ред. Федеральных законов от 21.07.2007 N 194-ФЗ, от 02.07.2013 N 185-ФЗ);

3) выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

4) обеспечение организации в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних (в ред. Федерального закона от 02.07.2013 N 185-ФЗ);

5) осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

### **3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации.**

3.1. Индивидуальная профилактическая работа может проводиться с несовершеннолетними, допускающими неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Также индивидуальная профилактическая работа может проводиться с несовершеннолетними обучающимися, имеющими риски отчуждения от образовательной деятельности в связи с неуспеваемостью по учебным предметам, не посещающими или систематически пропускающими занятия без уважительных причин.

3.2. Индивидуальной профилактической работой в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются следующие обстоятельства:

а) контроль за поведением несовершеннолетних отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц (безнадзорные), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорные);

б) несовершеннолетние занимаются бродяжничеством или попрошайничеством;

в) несовершеннолетние употребляют наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляют одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

г) несовершеннолетние совершают правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

д) несовершеннолетние совершают правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста;

е) несовершеннолетние, освобождаются от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

ж) несовершеннолетние совершают общественно опасное деяние и не подлежат уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

з) несовершеннолетние обвиняются или подозреваются в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (например, подписка о невыезде, личное поручительство, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог);

- и) несовершеннолетние, условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- к) несовершеннолетние, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- л) несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, возвращаются из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- м) несовершеннолетние, осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобождаются судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- н) несовершеннолетние, осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы, указанные обстоятельства зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений».

#### **4. Содержание индивидуальной профилактической работы в школе**

Индивидуальная профилактическая работа осуществляется психологами, педагогами-психологами, социальными педагогами школы, осуществляющими образовательную деятельность.

Психолого-педагогическая и социальная помощь включает в себя:

- 1) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей или иных законных представителей и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;
- 3) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

#### **5. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. (в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

#### **6. Порядок организации индивидуальной профилактической работы в школе.**

6.1. На основании докладной социального педагога, психолога, заместителей директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по безопасности жизнедеятельности, классных руководителей директор Учреждения принимает решение по вопросу организации индивидуальной профилактической работы с лицами, которые указаны в пункте 3.1. настоящего Положения. В отношении несовершеннолетних, указанных в п.3.2. настоящего Положения, индивидуальная профилактическая работа организуется при наличии одного из следующих документов, предусмотренных ст.5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 1) заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговора, определение или постановление суда;
- 3) постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документа, определенного настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключения, утвержденного руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений».

6.2. На основании постановлений и докладных, указанных в п.6.1. настоящего Положения, руководитель школы оформляет принятое решение **в форме заключения** об организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними.

6.3. На основании указанного заключения, утвержденного директором школы, характеристики несовершеннолетнего, индивидуальной карты несовершеннолетнего, акта обследования семьи социальным педагогом разрабатывается **план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним**.

6.4. Решением руководителя такие несовершеннолетние могут быть поставлены на **персонифицированный учет**.

6.5. Классный руководитель доводит решение директора до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

### **7. Основания для постановки на внутришкольный персонифицированный учет:**

7.1. К основаниям для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетних относятся:

- непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней). Сведения о пропусках подаются классными руководителями 1 раз в месяц социальному педагогу, который ставит об этом в известность директора школы в докладной.

- неуспеваемость по двум и более учебным предметам. Данные сведения подаются классными руководителями социальному педагогу по итогам учебной четверти, который ставит об этом в известность директора;

- оставление на повторный курс обучения;

- нарушение правил поведения обучающихся и Устава Учреждения

- совершение противоправных действий;

- употребление наркотических средств, психотропных веществ без назначения врача, спиртных напитков, курение на территории школы;

- вступление в неформальные объединения и организации антиобщественной направленности;

- беспризорность, безнадзорность;

- бродяжничество и попрошайничество.

7.2. На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся:

- возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений и воспитательных колоний;

- состоящие на учете в районной комиссии по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, органах социальной защиты населения при наличии соответствующих документов, указанных в Методических рекомендациях по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы

7.3. На основании докладной социального педагога решением директора осуществляется снятие с персонифицированного учета, учитывая п.5 настоящего Положения.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие Учреждение;

- перешедшие в другое образовательное учреждение.

- достигшие 15-летнего возраста

### **8. Ведение внутришкольного учета**

8.1. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, заводится учетная карточка.

8.2. Раз в полугодие (в сентябре и январе) социальным педагогом осуществляется сверка данных об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в инспекции ПДН, в органах внутренних дел, социальной защиты населения.

8.3. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении, оформление соответствующей документации, а также взаимодействие с другими учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом руководителя учреждения на социального педагога.

8.4. В работе по постановке на учет, снятию с учета и ведению учета также принимают участие заместитель директора по воспитательной работе и классные руководители.

8.5. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой Учреждением и не занимаются проблемами своего ребенка, руководство школы имеет право обратиться с ходатайством в комиссию по делам несовершеннолетних (ПДН):

- о проведении профилактической работы с обучающимися;
- об отчислении обучающегося, достигнувшего 15-летнего возраста, из учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся МОУ СОШ №5 от 26.12.2014 года приказ № 88/01-03).
- о постановке обучающегося на учет в комиссию ПДН;
- о рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребенка.

8.6. В конце учебного года социальный педагог проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный учет, и сообщает о его результатах директору школы.

## **9. Функциональные обязанности работников МОУ СОШ №5 организации индивидуально профилактической работы**

### **Заместитель директора по воспитательной работе:**

- оказывает организационно-методическую помощь социальному педагогу и классным руководителям в ведении документации при организации индивидуальной профилактической работы;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде учащихся и определяет меры по их устранению;
- консультирует несовершеннолетних и их родителей по актуальным вопросам воспитания, принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций;
- готовит соответствующую информацию о деятельности школы по профилактике безнадзорности и правонарушений в среде несовершеннолетних;

### **Социальный педагог:**

- формирует социально педагогическую базу данных школы о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- принимает участие в подготовке информации о деятельности школы по профилактике безнадзорности и правонарушений в среде несовершеннолетних;
- разрабатывает индивидуальную профилактическую программу социально-педагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально-опасном положении;
- консультирует классных руководителей по вопросам социально-педагогической помощи и поддержки несовершеннолетних и семей, оказавшихся в социально опасном положении;
- консультирует несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, социально-педагогической помощи и поддержки, а также вопросам, входящим в его компетенцию;
- информирует об услугах, предоставляемых органами и учреждениями социальной защиты населения, органами и учреждениями здравоохранения, спорта и культуры;
- принимает участие в разрешении ситуаций и споров по вопросам охраны и защиты прав несовершеннолетних;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде учащихся и определяет меры по социально-педагогической помощи поддержке детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке семей данной категории;
- представляет информацию о состоянии работы школы с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседаниях территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- в пределах своей компетенции отвечает за ведение документации при организации индивидуальной профилактической работы.

### **Классный руководитель:**

- обеспечивает связь с семьей несовершеннолетнего;
- устанавливает контакты с родителями (законными представителями) несовершеннолетних;
- консультирует родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей как лично, так и через специалистов школы;
- организует в классе образовательно-воспитательное пространство, оптимальное для развития положительного потенциала каждого учащегося;
- изучает индивидуальные особенности учащихся и динамику их развития;
- изучает и анализирует степень удовлетворенности участников образовательного процесса жизнедеятельностью классного коллектива, школы;
- контролирует посещаемость учебных занятий и успеваемость каждого учащегося;
- анализирует условия и причины негативных проявлений в среде учащихся класса и определяет меры по педагогической помощи и поддержке детей;
- анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по педагогической помощи и поддержке семей данной категории;
- принимает участие в разработке и составлении индивидуальной профилактической программы социально-педагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении;
- в пределах своей компетенции отвечает за ведение документации при организации индивидуальной профилактической работы.

#### **Педагог-психолог:**

- проводит диагностирование учащихся по запросу родителей (иных законных представителей), администрации школы, и учащихся, достигших четырнадцатилетнего возраста,
- по личному обращению;
- проводит индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей (законных представителей), педагогов по проблемам, входящим в рамки его профессиональной компетенции;
- проводит индивидуальную и групповую коррекционную работу с детьми, родителями (законными представителями), педагогами;
- осуществляет психологическое сопровождение учащихся, родителей (законных представителей), педагогов;
- принимает участие в разработке и составлении индивидуальной профилактической программы социально-педагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении;
- разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по взаимодействию педагогического коллектива с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

#### **10. Ведение документации при организации индивидуальной профилактической работы**

При организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, формируется личное дело, состоящее из следующих документов:

- 1) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- 2) заключение, утвержденное директором школы по результатам заявлений или докладных (Приложение 1);
- 3) и индивидуальная карта несовершеннолетнего, находящегося в социально опасном положении (Приложение 2);
- 4) характеристика на несовершеннолетнего (Приложение 3);
- 5) социальный паспорт семьи, в которой воспитывается несовершеннолетний, или семьи, находящейся в социально опасном положении (Приложение 4);
- 6) акт обследования жилищных и материально-бытовых условий несовершеннолетнего или семьи (Приложение 5);
- 7) результаты диагностик, анкетирования, тестирования, проведенные с несовершеннолетним и семьей;
- 8) рекомендаций психолога по работе с несовершеннолетним и семьей несовершеннолетнего классному руководителю, учителям, социальному педагогу;
- 9) план индивидуально-профилактических мероприятий с несовершеннолетним или семьей (Приложение 6);
- 10) межведомственная программа индивидуальной профилактической работы с ребенком и семьей в связи с трудной жизненной ситуацией (индивидуальной реабилитационной работы с несовершеннолетними и (или) семьей, находящимися в социально опасном положении), форма которой утверждена постановлением территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

### **11. Ответственность за организацию индивидуальной профилактической работы**

Ответственность за организацию индивидуальной профилактической работы, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя в пределах своей компетенции.

Контроль за качеством исполнения организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, возлагается на заместителя директора школы по воспитательной работе.

*Приложение 1*  
УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ СОШ №5  
им.63-го Угличского пехотного полка  
Н.Л.Пятницына  
Приказ № \_ от \_\_\_\_\_ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**об организации индивидуальной профилактической работы в отношении**  
**несовершеннолетнего (семьи несовершеннолетнего)**

Изучив факты и обстоятельства, указанные в заявлении (жалобе, служебной записке, представлении, докладной и т.п.) \_\_\_\_\_ (должность, ФИО) о \_\_\_\_\_ (краткое

изложение сути сообщения), на основании представленных документов:

1. Характеристики учащегося (учащейся) \_\_\_\_\_ ФИО (пишется классным руководителем).
2. Акта обследования жилищных и материально-бытовых условий от \_\_\_\_\_ (ч.м.г.) (подробный).
3. Ведомости успеваемости по итогам (четверти, триместра, полугодия) по предметам \_\_\_\_\_ (где на мечаются двойки)
4. Справки социального педагога о пропусках учебных занятий учащегося (учащейся) за каждый месяц (с указанием причины пропусков).
5. Информации классного руководителя и социального педагога школы о работе с учащимся (учащейся) и семьей от \_\_\_\_\_ (ч.м.г.).
6. Результатов диагностик, анкетирования, тестирования (обязательно).
7. Рекомендаций психолога по работе с учащимся (семьей несовершеннолетнего) классному руководителю, учителям, социальному педагогу.
8. Социального паспорта семьи несовершеннолетнего.

Считаю необходимым проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, учащегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ ФИО, год рождения \_\_\_\_\_.

*Приложение 2*

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО,**  
**НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. МБОУ \_\_\_\_\_
2. Класс \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
4. Дата рождения \_\_\_\_\_
5. Место фактического проживания \_\_\_\_\_ (почтовый адрес) \_\_\_\_\_
5. Место регистрации \_\_\_\_\_
6. Жилищно-бытовые условия проживания \_\_\_\_\_
7. Социальный статус семьи: \_\_\_\_\_ (полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
8. Сведения о родителях:  
Мать: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Отец: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Опекун: фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
9. В семье также проживают \_\_\_\_\_

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)  
10. Основания и дата организации индивидуально-профилактической работы \_\_\_\_\_

(постановление ТКДНиЗП, заключение директора школы)  
Проблема, причины постановки \_\_\_\_\_  
11. Занятость \_\_\_\_\_  
12. Заболевания \_\_\_\_\_

13. Основания и дата для прекращения индивидуально-профилактической работы \_\_\_\_\_

(постановление ТКДНиЗП, заключение директора школы)  
Социальный педагог \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение 3

### КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Ф. И. О. \_\_\_\_\_  
Класс \_\_\_\_\_

Уровень обученности \_\_\_\_\_  
Особенности поведения в школе \_\_\_\_\_

Характерные черты личности:  
Основание и причины для организации индивидуально-профилактической работы \_\_\_\_\_

Круг общения, отношения со сверстниками и взрослыми \_\_\_\_\_

Характеристика семьи, взаимоотношения в семье \_\_\_\_\_

Отношение родителей (законных представителей) к помощи со стороны ОУ, городских учреждений \_\_\_\_\_

Дополнительное образование (кружки, секции) \_\_\_\_\_

Вредные привычки \_\_\_\_\_  
Интересы, увлечения и др. \_\_\_\_\_

Директор общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_ ФИО  
Социальный педагог \_\_\_\_\_ ФИО  
Классный руководитель \_\_\_\_\_ ФИО  
« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ год. М.П.

Приложение 4

### СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ, В КОТОРОЙ ВОСПИТЫВАЕТСЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ, ИЛИ СЕМЬИ, НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

Дата и основания для организации индивидуально-профилактической работы \_\_\_\_\_

Ф.И.О матери \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. опекуна (попечителя) \_\_\_\_\_  
Место работы (на пенсии) \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_  
Количество детей в семье \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))  
В семье также проживают: \_\_\_\_\_

Семья фактически проживает по адресу: \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_  
Социальный статус семьи \_\_\_\_\_  
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)  
Жилищные условия \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье \_\_\_\_\_

Социальный педагог \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год

Приложение 5

**АКТ  
обследования материально-бытовых условий несовершеннолетнего**

(ФИО, дата рождения, адрес проживания) \_\_\_\_\_

мною \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

совместно с \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)  
в присутствии родителей (законных представителей):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
обследованием установлено, что семья состоит из \_\_\_\_\_ человек:  
(указать всех членов семьи, дату рождения, место работы, учебы):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Семья занимает жилую площадь: (метраж, количество комнат, подробно обстановку в каждой комнате, особенно где находится ребенок):

---

---

---

---

---

---

---

---

Санитарное состояние квартиры:  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Общий доход семьи

в месяц: \_\_\_\_\_

Характеристика родителей:

---

---

---

---

В связи, с чем проводилось обследование:

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

РЕКОМЕНДОВАННО:

Обследование провели: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Приложение 6*

**План**

**индивидуально-профилактических мероприятий с несовершеннолетним (семьей)**

\_\_\_\_\_ учащимся \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ класса, проживающим по адресу: \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ учебный год  
№ \_\_\_\_\_ п\п Мероприятия Сроки реализации Ф.И.О. ответственного специалиста, должность

Социальный педагог: \_\_\_\_\_

Психолог: \_\_\_\_\_

Классный руководитель: \_\_\_\_\_